

Số: /KH-UBND

Trường Thi, ngày 23 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

Mở đợt cao điểm tuyên truyền, hướng dẫn người dân tích hợp giấy tờ trên ứng dụng VNeID trên địa bàn phường Trường Thi năm 2025 *(Từ ngày 23/4/2025 đến ngày 30/5/2025)*

Thực hiện Kế hoạch số 166/KH-UBND, ngày 17/4/2025 của UBND thành phố Thanh Hóa về “Mở đợt cao điểm tuyên truyền, hướng dẫn người dân tích hợp giấy tờ trên ứng dụng VNeID trên địa bàn thành phố Thanh Hóa năm 2025”. Ủy ban nhân dân phường Trường Thi xây dựng kế hoạch cao điểm tổ chức thực hiện trên địa bàn phường từ ngày 21/4/2025 đến ngày 30/5/2025 với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm phát động phong trào thi đua lập thành tích chào mừng Đại hội Đảng các cấp, chào mừng kỷ niệm 50 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025 và ngày Quốc tế lao động (01/5/2025) và 135 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2025) trong hệ thống chính trị và toàn dân, góp phần thực hiện thắng lợi các nghị quyết về chuyển đổi số và Đề án 06/CP trên địa bàn phường.

- Tăng cường thời lượng tuyên truyền, hướng dẫn người dân trên địa bàn phường về việc tích hợp thông tin các loại giấy tờ cá nhân (*Bảo hiểm y tế, Bảo hiểm xã hội, Sổ sức khỏe điện tử, Giấy phép lái xe, Giấy chứng nhận đăng ký xe,...*) trên ứng dụng VneID để hình thành ví giấy tờ điện tử, tiến tới nền hành chính không giấy tờ, giảm tải thủ tục hành chính, nâng cao hiệu suất làm việc của cơ quan nhà nước, đồng thời mang lại lợi ích thiết thực cho người dân và doanh nghiệp.

- Xây dựng nên tảng công dân số toàn diện, đảm bảo mỗi người dân đều có danh tính số được xác định thực trên VneID; phân đấu các chỉ tiêu, nhiệm vụ thực hiện Đề án 06 của phường đạt tỷ lệ cao, nằm trong nhóm các đơn vị dẫn đầu toàn thành phố.

2. Yêu cầu

- Triển khai thực hiện cao điểm một cách đồng bộ, quyết liệt, hiệu quả, đảm bảo mọi tầng lớp Nhân dân trên địa bàn phường đều được tiếp cận, tuyên truyền, hướng dẫn tích hợp giấy tờ vào VneID. Qua đó, giúp người dân hiểu rõ và khai thác tối đa những tiện ích mà VneID mang lại, làm thay đổi việc sử dụng các loại giấy tờ truyền thống bằng việc sử dụng dữ liệu điện tử cá nhân, góp phần

xây dựng nền hành chính hiện đại, thuận tiện, không giấy tờ.

- Huy động sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị, phát huy vai trò nêu gương của đội ngũ cán bộ, đảng viên, cùng sự tham gia tích cực của Đoàn Thanh niên, Hội Phụ nữ, Hội Cựu chiến binh, giáo viên, cán bộ cơ sở và các lực lượng tình nguyện để triển khai cao điểm một cách sâu rộng, hiệu quả.

- Công tác tuyên truyền, hướng dẫn phải được diễn ra mọi lúc, mọi nơi; nội dung, hình thức hướng dẫn phải linh hoạt, đa dạng, đảm bảo trực quan, dễ hiểu, dễ làm theo, giúp mọi người dân dễ dàng tiếp cận. Tập trung hỗ trợ tối đa cho những người cao tuổi, lao động phổ thông, người dân ít có điều kiện tiếp cận các thiết bị công nghệ, nhằm tạo điều kiện để mọi công dân đều có thể sử dụng VneID thành thạo, khai thác hiệu quả các tiện ích số trong đời sống.

- Tổ công tác Đề án 06 của phường tập trung chỉ đạo triển khai thực hiện, huy động sự tham gia tích cực của các lực lượng, đoàn thể, tình nguyện viên trong tuyên truyền, hướng dẫn cho Nhân dân.

II. CHỈ TIÊU THỰC HIỆN

1. Phần đầu 100% công dân từ đủ 14 tuổi trở lên có tài khoản định danh điện tử mức độ 2 và được kích hoạt, sử dụng.

2. Phần đầu 100% cơ sở khám, chữa bệnh liên thông, đồng bộ dữ liệu khám chữa bệnh với Cổng tiếp nhận dữ liệu giám định BHYT; 98% người dân tham gia BHYT thực hiện tích hợp thẻ BHYT vào VNeID để hiển thị Sổ sức khỏe điện tử; 98% người dân khám, điều trị tại các cơ sở khám chữa bệnh trên địa bàn sử dụng cân cước hoặc VNeID thay thế thẻ BHYT (trên tổng số người khám, điều trị tại cơ sở khám chữa bệnh), giúp giảm thiểu giấy tờ khi đi khám, chữa bệnh và sử dụng dịch vụ y tế.

3. Phần đầu tích hợp tối thiểu 90% giấy phép lái xe và giấy chứng nhận đăng ký xe trên VNeID đối với công dân trên địa bàn đã có tài khoản định danh mức 2, tạo điều kiện thuận lợi cho việc kiểm tra, sử dụng mà không cần mang theo giấy tờ bản cứng.

III. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG VÀ NGUỒN LỰC TRIỂN KHAI

1. Phạm vi

Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn tích hợp thông tin giấy tờ vào ứng dụng VNeID cho tất cả công dân trên địa bàn phường Trường Thi.

2. Đối tượng

Công dân hiện đang sinh sống, làm việc, lao động trên địa bàn phường Trường Thi.

3. Thời gian

Thực hiện từ ngày 23/4/2025 đến ngày 31/5/2025.

4. Nguồn lực: Huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị, nòng cốt là Công an, Tổ công tác Đề án 06, Đoàn Thanh niên, Hội Phụ nữ phường, casv tổ

dân phố, Tổ công nghệ số cộng đồng ở các tổ dân phố.

IV. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền, truyền thông

1.1. Nội dung:

Tập trung nhấn mạnh những lợi ích thiết thực của việc tích hợp giấy tờ vào ứng dụng VNeID như: thay thế giấy tờ truyền thống, giảm thiểu rủi ro mất mát, hư hỏng; tiện lợi khi thực hiện các giao dịch hành chính, đi khám chữa bệnh, giao dịch ngân hàng, đi lại; giảm thời gian xử lý thủ tục hành chính, hướng đến nền hành chính không giấy tờ; khuyến khích người dân tự kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức 2 và tự tích hợp giấy tờ trên ứng dụng VNeID.

1.2. Khẩu hiệu, thông điệp:

Trong quá trình tuyên truyền, Bộ phận Văn hóa phường, các tổ dân phố có thể sử dụng một số khẩu hiệu như sau: “VNeID - Ví giấy tờ điện tử tiện lợi, an toàn, hiện đại!”; “Định danh số - Giao dịch nhanh, không cần giấy tờ!”; “Chỉ vài thao tác trên VNeID, giấy tờ luôn bên bạn!”; “Tích hợp giấy tờ vào VNeID - Đơn giản, thuận tiện, tiết kiệm thời gian!”; “Chuyển đổi số cùng VNeID - Hành chính thông minh, cuộc sống dễ dàng!”.

1.3. Hình thức:

(1) Tuyên truyền, hướng dẫn trực tiếp:

Tại cộng đồng, các hội nghị tại phường, tổ dân phố qua 09 nhóm Zalo về ANTT tại 09 tổ dân phố đề hướng dẫn người dân; thành lập tổ công tác lưu động theo phương châm “đi từng ngõ, vào từng nhà, gặp từng người”; hướng dẫn công dân tích hợp giấy tờ trên VNeID trước khi giải quyết các thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa, Công an phường; lồng ghép trong các buổi họp tổ dân phố, hội nghị đoàn thể, lễ hội văn hóa, sự kiện; huy động đoàn viên thanh niên, sinh viên, học sinh trung học làm lực lượng nòng cốt thực hiện mô hình như “Công dân số trẻ hỗ trợ cộng đồng” để hướng dẫn, hỗ trợ cha mẹ, ông bà, hàng xóm thực hiện kích hoạt tài khoản và tích hợp giấy tờ trên VNeID; thành lập đội hình “tình nguyện viên số” hoạt động tại các trường học, nhà văn hóa các tổ dân phố, điểm công cộng để hỗ trợ hướng dẫn.

(2) Tuyên truyền trên phương tiện truyền thông:

Đẩy mạnh đưa tin, bài, phát thông báo trên loa phường, loa truyền thanh tổ dân phố về lợi ích và cách tích hợp giấy tờ vào VNeID; đăng tải bài viết trên Cổng thông tin điện tử phường; cập nhật hướng dẫn chi tiết trên các trang thông tin điện tử; xây dựng video hướng dẫn ngắn gọn, dễ hiểu, đăng tải lên mạng xã hội zalo, facebook, fanpage... để các tầng lớp Nhân dân, cơ quan, doanh nghiệp về lợi ích, hiệu quả của việc sử dụng ứng dụng VneID.

(3) Tuyên truyền tại địa điểm công cộng, dịch vụ:

Đặt bảng hướng dẫn tại các ngân hàng, phòng khám, bệnh viện, trung tâm thương mại; treo băng rôn, khẩu hiệu tại công sở, trường học, chợ, trạm xăng,

quán cà phê; phát video hướng dẫn tại nơi đông dân cư,...

2. Công tác hướng dẫn người dân tích hợp thông tin trên ứng dụng VNeID

2.1. Tại các cơ sở khám, chữa bệnh:

Đề nghị Bệnh viện Đa khoa thành phố, Bệnh viện Y dược Cổ truyền tỉnh; Bệnh viện mắt Thanh Hà,... bố trí khu vực để tổ chức cấp phát tờ rơi, treo các áp phích để tuyên truyền, hỗ trợ, hướng dẫn người dân tích hợp giấy tờ vào VNeID trong thời gian cao điểm; chỉ đạo Công đoàn, Đoàn Thanh niên hỗ trợ, hướng dẫn trực tiếp bệnh nhân hoặc người nhà bệnh nhân tại các giường bệnh thực hiện tích hợp thẻ BHYT vào ứng dụng VNeID để hình thành Sô sức khỏe điện tử VNeID, cũng như tích hợp các loại giấy tờ khác. Trường hợp người dân chưa có tài khoản định danh điện tử mức 2 hướng dẫn liên hệ cơ quan Công an để thu nhận hồ sơ theo quy định (*có thể thực hiện tại Công an phường Trường Thi tất cả các ngày trong tuần*).

2.2. Tại các cơ quan, đơn vị, trường học:

Tổ chức các buổi sinh hoạt, quán triệt tập trung để hướng dẫn cán bộ, công nhân, viên chức, giáo viên, học sinh thực hiện tích hợp giấy tờ cá nhân vào VNeID.

2.3. Tại 09 tổ dân phố:

Huy động tối đa các lực lượng ở cơ sở (*Bí thư chi bộ, Tổ trưởng tổ dân phố, Đoàn Thanh niên, Hội Phụ nữ, Hội Cựu chiến binh, lực lượng tham gia bảo vệ ANTT ở cơ sở, tình nguyện viên, giáo viên, học sinh, sinh viên,...*) để thành lập các tổ lưu động (*Tổ công nghệ số cộng đồng và thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 tại tổ dân phố, bảo đảm mỗi phố bố trí 01 tổ lưu động hoặc tại Nhà văn hóa của phố*) tổ chức hướng dẫn người dân tích hợp thông tin giấy tờ vào VNeID theo phương châm “đi từng ngõ, vào từng nhà, gặp từng người” để hướng dẫn từng người dân, đảm bảo mọi công dân đều được tiếp cận, hướng dẫn, hỗ trợ thực hiện tích hợp giấy tờ vào VNeID. Trong đó, Công an phường, phải rà soát, phân loại theo từng nhóm đối tượng (*Nhóm 1: Công dân đã được cấp tài khoản VNeID mức độ 2 nhưng chưa kích hoạt; Nhóm 2: Công dân chưa có tài khoản VNeID mức độ 2; Nhóm 3: Công dân cao tuổi, người ít tiếp cận công nghệ; Nhóm 4: Công dân thường xuyên đi làm xa, công nhân khu công nghiệp, người bận rộn cần tiếp cận vào thời gian linh hoạt*)

2.4. Tại Công an phường:

Hàng ngày bố trí 01 tổ công tác tại Phòng tiếp dân Trụ sở Công an phường Trường Thi để tổ chức thu nhận, kích hoạt định danh điện tử mức độ 2; kết hợp tính hợp các loại giấy tờ cho công dân (*Thời gian sáng từ 07 giờ đến 11 giờ 30 phút; chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 phút ; tối từ 19 giờ đến 22 giờ tất cả các ngày trong tuần*).

V. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Thành viên Tổ công tác Đề án 06 phường

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực được giao, thành viên Tổ công tác Đề án 06 (Theo Quyết định số 79/QĐ-UBND, ngày 28/12/2023 của Chủ tịch UBND phường về việc kiện toàn Tổ công tác triển khai thực hiện Đề án 06) có trách nhiệm tham mưu, giúp Chủ tịch UBND phường chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, giám sát các tổ dân phố triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 6 trên địa bàn phường theo nội dung Kế hoạch.

- Tập trung chỉ đạo các Tổ công nghệ số cộng đồng và thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 tại các tổ dân phố tuyên truyền, vận động người dân tích hợp các loại giấy tờ (nhất là: Bảo hiểm y tế, Bảo hiểm xã hội, Sổ sức khỏe điện tử, Giấy phép lái xe, Giấy chứng nhận đăng ký xe,...) trên ứng dụng VNeID. Huy động tối đa các lực lượng Công an, dân quân tự vệ, Trạm Y tế, các ngành, các tổ chức chính trị - xã hội tham gia các tổ hướng dẫn để triển khai kịp thời tiến độ theo Kế hoạch.

2. Văn phòng UBND phường

- Phối hợp Công an phường tham mưu UBND phường triển khai thực hiện Kế hoạch; tập hợp kết quả thực hiện báo cáo UBND thành phố, Tổ công tác Đề án 06 thành phố.

- Tổ chức đánh giá kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ theo chỉ đạo; đề xuất biểu dương, khen thưởng đối với những tập thể, cá nhân thực hiện xuất sắc nhiệm vụ; chấn chỉnh, phê bình kịp thời những tập thể, cá nhân không thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của UBND thành phố, Chủ tịch UBND phường.

3. Bộ phận Văn hóa - Thông tin

- Chủ trì, phối hợp Công an phường biên soạn nội dung tuyên truyền theo nội dung Kế hoạch để tổ chức tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của phường, đảm bảo tất cả người dân trên địa bàn nắm để thực hiện.

- Cung cấp tài liệu, hướng dẫn các tổ dân phố tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của phố.

- Tham mưu Chủ tịch UBND phường hàng tuần xây dựng lịch phân công lực lượng tuyên truyền, vận động, hướng dẫn người dân tích hợp các loại giấy tờ trên ứng dụng VNeID.

4. Công an phường

- Phối hợp Văn phòng UBND triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Phối hợp Văn phòng UBND, bộ phận chuyên môn liên quan thường xuyên đôn đốc, theo dõi, tổng hợp khó khăn vướng mắc, đề xuất phương hướng giải pháp đảm bảo việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

- Phân công CBCS phối hợp thành viên Tổ công tác Đề án 06, Tổ công nghệ số cộng đồng và thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 tại các tổ dân phố tổ chức tuyên truyền, vận động người dân tích hợp các loại giấy tờ (Bảo hiểm y tế, Bảo hiểm xã hội, Sổ sức khỏe điện tử, Giấy phép lái xe, Giấy chứng nhận đăng ký xe,...) trên ứng dụng VNeID, bảo đảm hoàn thành các chỉ tiêu đề ra.

- Hàng ngày bố trí 01 tổ công tác tại Trụ sở Công an phường để tổ chức thu nhận, kích hoạt định danh điện tử mức độ 2; kết hợp hướng dẫn tích hợp các loại giấy tờ trên ứng dụng VNeID cho công dân.

- Tham mưu, giúp Chủ tịch UBND phường theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện; phối hợp Văn phòng UBND phường định kỳ tập hợp kết quả thực hiện báo cáo UBND thành phố, Tổ công tác Đề án 06 thành phố theo quy định.

5. Trạm Y tế phường

- Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung tại Kế hoạch này, đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu đề ra; hướng dẫn cho công dân khi đến khám bệnh tại Trạm Y tế cài đặt Sổ sức khỏe điện tử, tích hợp thẻ bảo hiểm y tế vào VNeID.

- Chủ trì tham mưu, phối hợp với các tổ công nghệ số cộng đồng của các tổ dân phố, Bộ phận Văn hóa - Thông tin phường tiếp tục tổ chức đợt truyền thông rộng khắp đối với nội dung tích hợp thẻ BHYT trên ứng dụng VNeID để hình thành Sổ sức khỏe điện tử và tiếp nhận, khám chữa cho người dân. Hằng tuần, tổng hợp báo cáo kết quả triển khai về Tổ công tác Đề án 06 phường để tổng hợp, báo cáo thành phố theo quy định.

6. Các cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục

Tổ chức quán triệt, chỉ đạo 100% cán bộ, giáo viên, công chức, viên chức, người lao động, học sinh từ đủ 14 tuổi trong cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục thực hiện cài đặt định danh điện tử mức độ 2 và tích hợp đầy đủ giấy tờ cá nhân (*Bảo hiểm y tế, Bảo hiểm xã hội, sổ sức khỏe điện tử, Giấy phép lái xe, Giấy chứng nhận đăng ký xe...*) trên ứng dụng VNeID; tích cực, gương mẫu vận động, hướng dẫn người thân trong gia đình thực hiện tích hợp giấy tờ và sử dụng các tiện ích của VNeID.

7. Các tổ dân phố

- Tổ chức tuyên truyền đến Nhân dân trên địa bàn nội dung Kế hoạch.

- Tổ công nghệ số cộng đồng các tổ dân phố phối hợp Tổ công tác Đề án 06, Công an phường,...tuyên truyền, vận động, hướng dẫn người dân tích hợp các loại giấy tờ (*nhất là: Bảo hiểm y tế, Bảo hiểm xã hội, Sổ sức khỏe điện tử, Giấy phép lái xe, Giấy chứng nhận đăng ký xe...*) trên ứng dụng VNeID.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội

- Tiếp tục tổ chức tuyên truyền, phổ biến về mục đích, ý nghĩa, mục tiêu, nội dung của Đề án 06 và kế hoạch của UBND phường đến hội viên và Nhân dân; phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan trong triển khai thực hiện nhiệm vụ theo nội dung Kế hoạch.

- Vận động 100% đoàn viên, hội viên thực hiện cài đặt định danh điện tử mức độ 2 và tích hợp đầy đủ giấy tờ cá nhân trên ứng dụng VNeID; tích cực, gương mẫu vận động, hướng dẫn người thân trong gia đình thực hiện tích hợp giấy tờ và sử dụng các tiện ích của VNeID.

- Phân công đoàn viên, hội viên tham gia các tổ tuyên truyền, vận động, hướng dẫn người dân tích hợp các loại giấy tờ trên ứng dụng VNeID.

- Mỗi tổ chức phát động ít nhất 01 phong trào thi đua gắn với việc triển khai thực hiện Kế hoạch này, trong đó khuyến khích phát động các cuộc thi liên quan đến VNeID như tổ chức cuộc thi “Check-in với VNeID” trên mạng xã hội khuyến khích người dân chia sẻ trải nghiệm sử dụng ứng dụng, sự tiện lợi khi thay thế giấy tờ bản giấy trong cuộc sống hàng ngày tạo hiệu ứng lan tỏa.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công chỉ đạo

- Đồng chí Cao Thiện Cường, Chủ tịch UBND phường - Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06: Chỉ đạo chung, toàn diện Kế hoạch.

- Đồng chí Lê Văn Lý, Trưởng Công an phường - Tổ phó thường trực Tổ công tác Đề án 06 phường: Chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND tham mưu cho Chủ tịch UBND phường triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Đồng chí Tổ phó và thành viên Tổ Công tác Đề án 06 phường: Chịu trách nhiệm thực hiện Kế hoạch theo lĩnh vực chuyên môn được phân công.

2. Thời gian thực hiện: Từ ngày 23/4/2025 đến 31/5/2025

3. Chế độ thông tin, báo cáo

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kế hoạch này; báo cáo kết quả triển khai thực hiện về Tổ công tác Đề án 06 phường (qua Văn phòng UBND, Công an phường) định kỳ hàng tuần (vào ngày Thứ 5) hoặc đột xuất khi có yêu cầu để tổng hợp, báo cáo thành phố theo quy định.

Quá trình thực hiện, có khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền giải quyết, các đơn vị kịp thời báo cáo về Chủ tịch UBND phường (qua Công an phường) để được hướng dẫn, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Tổ công tác Đề án 06 thành phố;
- Văn phòng HĐND-UBND thành phố;
- TTĐU, HĐND, UBND phường;
- Các PCT UBND phường;
- Thành viên Tổ công tác Đề án 06 phường;
- UBMTTQ và các tổ chức CT-XH phường;
- Cơ quan, đơn vị liên quan;
- Các Tổ công nghệ số cộng đồng tổ dân phố;
- Lưu: VP, CA.

CHỦ TỊCH

Cao Thiện Cường